

Notulen MR-vergadering d.d. 12 september 2023

Aanwezig: Dennis, Paulien, Bart, Peter, Jan, Astrid, Véronique

Actie→ * 'Mededelingen vanuit de directie' op agenda;
 * vergaderdata doorgeven;
 * lijstje maken met namen wie notuleert;
 * conceptagenda minstens een week van tevoren rondsturen.

Mededelingen vanuit de directie:

- Het jaar is rustig begonnen, veel positieve geluiden;
- Aantal kinderen was er niet op school eerste dag, Leerplicht komt op school;
- Marion is nieuw GMR-lid;
- Wisseling CvB.

4. Meer gebruik maken van kennis binnen ABSA, bijvoorbeeld op zorggebied.

3. Begroting is opgesteld. Nieuwe begroting 2024 wordt aan MR voorgelegd (adviesrecht) en dient voor 1 januari te worden vastgesteld.

Directie neemt contact op met controller om harde datum af te spreken waarop begroting is doorgerekend.

Huidige begroting loopt volgens plan.

Komend kalenderjaar zijn er nog restjes NPO-gelden.

Teldatum is van 1 oktober verplaatst naar 1 februari. Dit is gunstig voor de Piet Hein, omdat de leerlinginstroom van de wintermaanden erbij wordt gerekend.

Onderwijsleermiddelenpot gaat hard, omdat de kosten van uitgeverijen (boeken en licenties) de pan uit rijzen. Daar moet in de begroting rekening mee gehouden worden.

Koers: doorgaan waar we mee bezig zijn.

Bewuste keuze voor overhead/intern opvangen. Hiermee wordt de continuïteit gewaarborgd en zijn er minder vreemde gezichten binnen de school. Ook zijn er drie bouwcoördinatoren voor wie tijd en ruimte is.

Burgerschap: vastleggen wat dat binnen de Piet Hein is. Studiedagen staan in het teken van burgerschap en het nieuwe schoolplan. Verwachting is dat de Inspectie dit jaar op bezoek komt.

5. Voorstel om de ouderbijdrage te houden zoals die is. Bedrag is 150 euro per kind. Er zijn meer ouders die moeite hebben om te betalen (+/- 10%). Ouders stemmen in met het voorstel.

Zonder directie

6. Er moet een stukje op de website en in de Nieuwsbrief.
Actie → Peter

7. Jaarverslag schrijft Bart en stuurt hij naar de MR-leden.